

**APM ALTOGARDA PARCHEGGI E MOBILITA' SRL**  
**Comune di Riva del Garda**  
**Provincia Autonoma di Trento**

**DISCIPLINARE PER IL RILASCIO DI VETROFANIA E TESSERA A SCALARE A  
RESIDENTI NELLA COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO**

1. A seguito della sottoscrizione per accettazione del presente disciplinare da parte del beneficiario, viene consegnato:
  - una/due vetrofania adesiva riportante la sigla azzurra "R", a sfondo bianco, a numerazione progressiva, necessario per il controllo della regolarità della sosta, se non già in possesso.
2. Il presente disciplinare, firmato per accettazione, viene conservato agli atti della Società APM Srl.
3. L'autovettura deve essere intestata al beneficiario o, in caso di auto aziendale, deve essere fornita una dichiarazione dell'azienda per l'utilizzo promiscuo della stessa.
4. La vetrofania deve essere applicata, nella parte anteriore in alto a destra del parabrezza del veicolo di riferimento.
5. La vetrofania permette di parcheggiare gratuitamente presso il parcheggio dell'autostazione delle corriere, sito in Viale Trento, e nell'adiacente parcheggio in Viale dei Tigli.
6. Dovrà essere comunicata ad APM Srl ogni variazione dei dati che comporti una modifica nell'uso delle agevolazioni per la sosta ed il parcheggio. Nel caso in cui il veicolo sul quale è applicata la vetrofania di controllo venga ceduto a terzi oppure demolito, la vetrofania deve essere staccata e riconsegnata ad APM.
7. Nel caso in cui vetrofania venga rubata o smarrita, deve essere sporta denuncia ad APM Srl. In difetto di quanto precede, l'utilizzo improprio della vetrofania di controllo da parte di terzi comporterà la chiamata in concorso alla responsabilità sulle sanzioni amministrative relative al Codice della Strada del beneficiario richiedente e consegnatario della vetrofania stessa

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
in Via/P.zza \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Consapevole**

1. che le Società e le Amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, come previsto dall'art. 71 del citato D.P.R. 445/2000;
2. della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, previsti dall'art. 75 del medesimo D.P.R.;
3. delle sanzioni anche penali previste per chiunque rilascia dichiarazione mendace, forma atti falsi o ne fa uso, di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R.;

**richiede**

- ☐ Vetrofania
- ☐ Tessera oraria

**sotto la propria personale responsabilità dichiara**

- ☐ di essere residente nella Comunità Alto Garda e Ledro;
- ☐ di essere proprietario;
- ☐ veicolo in uso esclusivo e personale da \_\_\_\_\_ (azienda);

modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegati:**

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità
- Copia libretto autovettura
- Dichiarazione veicolo in uso da terzi (azienda)