



APM

Altogarda Parcheggi e Mobilità S.r.l.

PROT. 2022/10743

**ALTOGARDA PARCHEGGI E MOBILITA' SRL (IN SIGLA APM SRL)
SOCIETA' A CAPITALE INTERAMENTE PUBBLICO
AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE DA INQUADRARE NEL CONTRATTO DEL COMMERCIO, OPERAIO AL 4° LIVELLO, CON POSSIBILITA' ANCHE DI UNA FUTURA STABILIZZAZIONE DEL POSTO DI LAVORO IN BASE ALLE ESIGENZE DELLA SOCIETA' E NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN VIGORE.

APM Srl

VISTO:

art. 35, c. 3, del d. lgs. n. 165/2001;

art. 18, c. 1, del D.L. 112/2008;

art. 19, c. 2, del d. lgs. n. 175/2016;

la legge n. 190/2012;

il d. lgs. n. 198/2006 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

RENDE NOTO

che intende procedere alla selezione di personale da inquadrare al 4° livello del CCNL Commercio - settore Servizi Pubblici con la qualifica di operaio, con le modalità contenute nel presente avviso secondo il calendario di cui all'Art.7 dello stesso.

ART. 1 – PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

Il profilo professionale ricercato afferisce al settore della gestione dei servizi pubblici.

Più in dettaglio:

- addetto alla gestione dei parcheggi;
- manutentore apparati di controllo sosta;
- addetto videosorveglianza;
- ausiliario del traffico;
- ispettore ambientale.

La tipologia di lavoro può prevedere l'utilizzo dei mezzi aziendali e lo spostamento durante l'orario di lavoro presso le varie dipendenze dell'Azienda.

Oltre a solide conoscenze di base delle materie oggetto delle prove, il candidato ideale è dotato di buone capacità relazionali e di adeguamento ad un contesto di lavoro dinamico e flessibile.

ART. 2 - INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORARIO, ALLA SEDE DI LAVORO E AL TRATTAMENTO ECONOMICO

I dipendenti eventualmente assunti saranno inquadrati al 4° livello del CCNL del Commercio, con qualifica di operaio per la copertura di posti in base alle esigenze della società.





APM

Altogarda Parcheggi e Mobilità S.r.l.

L'orario normale settimanale sarà pari a 40 ore, ripartito su 5 giorni compresi i festivi (2 giorni di riposo alla settimana). L'orario di lavoro potrà essere caratterizzato da flessibilità per rispondere ad eventuali esigenze di APM Srl.

La retribuzione annua lorda spettante sarà quella prevista dal CCNL del Commercio – per il livello di riferimento.

La sede di lavoro è prevista nell'ambito del territorio della Comunità Alto Garda e Ledro e nei territori limitrofi secondo le necessità della Società.

ART. 3 - REQUISITI OBBLIGATORI

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione ed alla data di eventuale assunzione, i seguenti requisiti obbligatori:

- a) età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- b) cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea, o status di familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure stranieri in possesso di un valido titolo di soggiorno per lavoro subordinato;
- c) idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste alla figura professionale in oggetto;
- d) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- e) diploma di scuola secondaria di secondo grado, maturità quinquennale, o titolo di livello superiore o, in alternativa, qualifica professionale (a seguito di percorsi Triennali di Istruzione e Formazione Professionale) inerente al profilo ricercato;
- f) madrelingua italiana o ottima conoscenza della lingua italiana;
- g) conoscenza degli applicativi Windows, pacchetto Office automation, quali: word, excel, powerpoint;
- h) buona conoscenza parlata di tedesco ed inglese o almeno di una delle due lingue;
- i) Possesso della patente di guida di tipo b) o superiore.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti obbligatori verrà effettuata in caso di assunzione.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta impiegando il modulo allegato al presente avviso, indicando un indirizzo e-mail cui si farà riferimento per qualunque comunicazione. Dovrà essere allegato curriculum vitae e copia del documento di identità. Per partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare la domanda in via esclusiva nel periodo compreso tra le ore 00.00 del giorno 4 marzo 2022 e le ore 24.00 del 18 marzo 2022, esclusivamente con una delle seguenti modalità:





APM

Altogarda Parcheggi e Mobilità S.r.l.

- via pec a apm@pec.it In caso di invio tramite pec il/la candidato/a è tenuto a verificare il ricevimento della conferma in quanto, in caso di contestazione, la stessa dovrà essere prodotta a conferma della certezza dell'avvenuta consegna.
- tramite raccomandata a mano presso l'ufficio APM Srl, sito in via C.H. von Hartungen, 4 a Riva del Garda, negli orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì 09.00-12.30 e 13.30-17.00, martedì, giovedì e venerdì 09.00-12.30).

Domande presentate secondo modalità diverse da quelle descritte non saranno prese in considerazione.

Al fine di rispettare la normativa in materia di privacy, al momento dell'iscrizione ad ogni candidato/a sarà attribuito un numero identificativo che sarà utilizzato poi nel corso di tutta la procedura concorsuale.

Saranno escluse le domande non complete.

Nella domanda, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste in caso di mendacio, il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli di studio valutabili ai fini della selezione.

I candidati dovranno comunicare immediatamente eventuali cambiamenti, intervenuti successivamente alla presentazione della domanda, al seguente indirizzo di posta elettronica:

selezione@altogarda-parcheggi.it

Il diario della prova scritta e della prova orale si trova all'Art.7 del presente avviso. Le date indicate e la sede dello svolgimento della prova scritta saranno ulteriormente comunicate con la specifica degli orari e della sede della prova scritta sul sito www.altogarda-parcheggi.it contestualmente all'elenco degli ammessi alla selezione.

ART. 5 – MODALITA' DI COMUNICAZIONE CON I CANDIDATI

Nell'ambito del presente procedimento di selezione, si darà corso alla pubblicazione sul sito www.altogarda-parcheggi.it degli avvisi di convocazione alle prove ed i relativi esiti. Tale pubblicazione avrà valore di notifica, ad ogni effetto, nei confronti degli interessati, ed alla stessa non seguirà alcuna comunicazione personalizzata.

Dette informazioni rimarranno pubblicate sul portale istituzionale della Società sino alla conclusione della procedura.

APM Srl non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni derivanti da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso da parte dell'aspirante candidato, né per eventuali disguidi non imputabili ad APM Srl.

Si evidenzia, infine, che tutti gli atti della presente selezione saranno comunque accessibili a chiunque ne abbia interesse, nelle forme e nei limiti previsti dalla l.r. 29 ottobre 2014, n. 10 e dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33

Entro 4 giorni dalla data di chiusura del presente avviso sarà pubblicato l'elenco degli ammessi alla selezione con le modalità riportate nel presente articolo.

ART. 6 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ITER DI SELEZIONE, FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE ED ASSUNZIONE





APM

Altogarda Parcheggi e Mobilità S.r.l.

L'individuazione dei vincitori avverrà mediante procedura selettiva per titoli ed esami condotta da una Commissione esaminatrice nominata dalla Società. Durante l'esecuzione delle prove scritte sarà sufficiente la presenza contemporanea nell'aula di almeno due commissari.

Il giorno stabilito per ciascuna prova i candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo ed all'ora stabiliti muniti di un documento di identità in corso di validità e di Certificazione Verde Base (vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido (entro le 48h) o molecolare (entro le 72h). In difetto, e/o in assenza di una giustificazione valida per la mancata presentazione in loco, essi saranno in ogni caso considerati rinunciari e pertanto esclusi dalla selezione qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

a) Prova scritta

I candidati saranno invitati a sostenere una prova scritta composta di n. 30 quesiti a risposta multipla, da completare nel termine di un'ora, vertenti sui seguenti argomenti:

- cultura generale e logica;
- conoscenza del territorio;
- conoscenza lingua inglese e tedesca;
- nozioni di codice della strada.

Per il superamento del test scritto sarà necessario raggiungere il punteggio minimo di 18/30, fatto salvo che il punteggio massimo sarà pari a 30/30.

Entro 4 giorni dalla data di somministrazione del test, verrà pubblicato sul sito internet di APM Srl l'elenco degli idonei ad accedere alla prova orale ed il relativo punteggio. Se il quarto giorno cadesse di sabato, domenica o festivi tale graduatoria verrà pubblicata il primo giorno lavorativo successivo.

b) Valutazione curriculum vitae

A tutti coloro che supereranno il test scritto con una valutazione superiore a 18/30 saranno attribuiti fino ad un massimo di ulteriori 10 punti sulla base dei requisiti sotto riportati esposti in curriculum:

- percorso di formazione – titolo di studio (fino a 3 punti);
- esperienza lavorativa – esperienza in posizioni simili (fino a 3 punti);
- conoscenza di ulteriori lingue straniere (1 punto);
- competenze trasversali – corsi inerenti al profilo ricercato (fino a 3 punti).

c) Prova orale

La prova orale servirà a valutare il candidato sotto i seguenti profili:

- competenze tecniche specifiche per la posizione ricercata;
- correzione di eventuali errori emersi nel test;
- competenze trasversali;
- percorso di formazione;
- conoscenza lingue straniere;
- altri elementi, indicatori di motivazione e attitudine all'inserimento nell'organico di APM srl.

Alla prova orale sarà attribuito un massimo di 60 punti.

d) Formazione graduatoria finale

In esito ai colloqui della prova orale verrà formata la graduatoria finale degli idonei. Saranno giudicati idonei i candidati che abbiano raggiunto quale media dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale un punteggio pari o superiore a 18/30.

In caso di parità di punteggi, si applicherà quanto previsto dall'art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

In tal caso, i candidati interessati saranno invitati a produrre i relativi titoli o ad autocertificarne il





APM

Altogarda Parcheggi e Mobilità S.r.l.

possesto. Nel caso di ulteriore parità, si procederà come previsto ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15/05/1997, n. 127.

La graduatoria finale della selezione sarà pubblicata entro 5 giorni dall'ultimo colloquio effettuato con le modalità su indicate per l'intero periodo di validità.

La graduatoria finale sarà vincolante per la Società per la durata di 2 anni dalla data di pubblicazione o a seguito di esaurimento dei candidati. Trascorso tale termine la Società si riserva comunque la possibilità di utilizzare la stessa ovvero di procedere ad eventuali assunzioni con altre modalità. Le assunzioni verranno effettuate attingendo dalla graduatoria finale degli idonei, nel rispetto dell'ordine di piazzamento risultante dalla medesima. Nel caso di rifiuto si procederà con il successivo. Per le ulteriori assunzioni sarà nuovamente seguito l'ordine della graduatoria. L'idoneo che rifiuti la chiamata per due volte sarà declassato all'ultimo posto della graduatoria medesima, nel caso di ulteriore rifiuto sarà depennato dalla stessa.

L'assunzione è vincolata alla frequenza e al superamento dei corsi di Ausiliario del Traffico e Ispettore Ambientale a cui dovranno partecipare gli idonei all'assunzione.

APM Srl ha facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito alla procedura concorsuale, prima della loro immissione in servizio. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena e incondizionata idoneità allo svolgimento della mansione prevista potranno essere assunti presso APM Srl.

ART. 7 – CALENDARIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Entro il giorno 22 marzo 2022, sul sito internet www.altogarda-parcheggi.it sarà pubblicato l'elenco degli idonei alla selezione che sono invitati a presentarsi alla **prova scritta** che si terrà il giorno:

Venerdì 25 marzo 2022 dalle ore 9:00

(se il numero dei candidati lo renderà necessario si svolgeranno più sessioni di prova secondo gli orari che verranno pubblicati contestualmente all'elenco degli idonei)

presso una sede, nel territorio Alto Garda e Ledro, da definirsi in base al numero dei candidati e che sarà comunicata con l'elenco degli idonei.

Per i candidati che avranno superato la prova scritta, la **prova orale** si terrà il giorno

Venerdì 01 aprile 2022 dalle ore 9:00

(gli orari verranno resi noti contestualmente all'elenco degli ammessi alla prova orale)

presso gli uffici di APM Srl in Via C.H.Von Hartungen, 4 a Riva del Garda.

I candidati sono invitati pertanto a consultare regolarmente il sito www.altogarda-parcheggi.it per eventuali modifiche o variazioni al presente avviso pubblico.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

L'originale del presente avviso pubblico è depositato presso la sede di APM Srl.

Copia del presente avviso pubblico è altresì disponibile sul sito www.altogarda-parcheggi.it

Per eventuali informazioni sul procedimento si prega di rivolgersi a APM Srl (dal lunedì al venerdì, ore 09.00 - 12.30, tel. 0464/557675).





APM

Altogarda Parcheggi e Mobilità S.r.l.

ART. 9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Desideriamo informarla che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza al principio di trasparenza previsto dall'art. 12 del Regolamento, APM S.r.l. Le fornisce le informazioni di seguito elencate:

Titolare del trattamento è APM S.r.l., con sede a Riva del Garda in Via C.H. Von Hartungen, 5 pec: apm@pec.it - telefono 0464-516830.

Responsabile del procedimento: rag. Marco Torboli

Responsabile della protezione dei dati (Data protection officer - DPO): Avv. Matteo Grazioli contattabile all'indirizzo mail: avvmatteograzioli@puntopec.it

Fonte dei dati personali: I Suoi dati sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

Natura dei dati raccolti: la procedura di selezione prevede il trattamento dei dati personali indicati all'art. 1 del presente bando e potrebbe riguardare anche informazioni rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati: I Suoi dati personali vengono raccolti e trattati per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, in particolare per lo svolgimento di una procedura di selezione del personale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda le attività previste da fonte normativa o riconducibili al pubblico interesse in relazione alla procedura di selezione cui l'interessato prende parte. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di essere ammessi alla procedura.

Modalità di trattamento dei dati: I dati raccolti o trasmessi a APM s.r.l. vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente dell'Area/Ufficio di APM Srl a ciò preposto, specificamente autorizzato ed istruito.

Per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività a favore di APM Srl a ciò appositamente autorizzati, oltre che dai membri esterni della Commissione esaminatrice, ferme restando le tutele e garanzie di legge.

Processi decisionali automatizzati e profilazione: E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Comunicazione e diffusione dei dati a terzi e trasferimento dei dati fuori dall'Unione europea:

I Suoi dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento oppure per contratto/convenzione sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli in relazione all'attività per la quale sono stati comunicati. Al di fuori di questa ipotesi, i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. I dati potranno essere oggetto di pubblicazione in tutti i casi previsti da norme di legge, per finalità di trasparenza o in osservanza a disposizioni procedurali interne. A tal fine, si precisa espressamente che, nell'ambito del presente procedimento di selezione, si darà corso alla pubblicazione, sul sito www.altogarda-parcheggi.it ed ai fini di notifica a tutti gli interessati, dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione e delle votazioni conseguite da ciascun candidato nelle prove intermedie e nella valutazione dei titoli. Dette informazioni rimarranno pubblicate sul portale istituzionale dell'Ente sino alla conclusione della procedura.

La graduatoria finale della selezione, con l'evidenza del nominativo dei candidati dichiarati vincitori ed idonei, sarà pubblicata sul sito www.altogarda-parcheggi.it, per l'intero periodo di sua validità.





APM

Altogarda Parcheggi e Mobilità S.r.l.

Durata del trattamento e periodo di conservazione: I Suoi dati saranno trattati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico esercitata da APM S.r.l. e conservati per il successivo termine di legge.

Diritti dell'interessato: Il diritto di accesso è assicurato in qualsiasi momento nelle modalità di cui all'art. 15 rivolgendosi direttamente al titolare del trattamento anche tramite il preposto sopra indicato.

Gli interessati possono rivolgersi a APM Srl per:

1. richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
2. richiederne la fonte;
3. ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
4. richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
5. ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
6. richiedere la portabilità dei dati;
7. aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
8. opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

In ogni momento Lei potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (tutte le informazioni sono disponibili su www.garanteprivacy.it).

Riva del Garda, 03 marzo 2022

