



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Massimo Manenti  
Indirizzo Viale Nino Pernici, 26, 38066 Riva del Garda (TN)  
Studio Legale in Via Mazzini 2, 38066 -Riva del Garda c/o Legale M@G.

Nazionalità Italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *01 marzo 1991 – 31 gennaio 1996*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Asm - Brescia Via Lamarmora (oggi A2A)*
- Tipo di azienda o settore *Azienda municipalizzata multiservizi*
- Tipo di impiego *Dipendente a tempo indeterminato*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile relazioni industriali e specialista del personale*
  
- Date (da – a) *1 febbraio 1996 – 31 luglio 2002*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Sodalìa spa – Via Valentina Zambra - Trento*
- Tipo di azienda o settore *SW factory*
- Tipo di impiego *Dipendente a tempo indeterminato*
- Principali mansioni e responsabilità *HR Manager*
  
- Date (da – a) *1 agosto 2002 -30 giugno 2012*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Trento – Via Belenzani, Trento*
- Tipo di azienda o settore *Ente Locale*
- Tipo di impiego *Dipendente a tempo determinato*
- Principali mansioni e responsabilità *Dirigente del Personale*
  
- Date (da – a) *01 Luglio 2013 - oggi*
- Tipo di azienda o settore *Enti pubblici, società partecipate pubbliche, soggetti privati*
- Tipo di impiego *Libero professionista*
- Principali mansioni e responsabilità *Avvocato, Formatore, Consulente organizzativo, Organismo di Vigilanza MOG 231 (socio AODV dal 2016), Data Protection Officer,(socio Federprivacy dal 2018), membro di Nucleo di Valutazione Enti Pubblici,*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1981-1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Parma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facoltà di Giurisprudenza
    - Qualifica conseguita Dottore in Legge 110/110
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea vecchio ordinamento
  
- Date (da – a) 1988- 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Brescia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attività forense
    - Qualifica conseguita Procuratore legale - avvocato
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Agosto 2002 – giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C/o Comune di Trento
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Il sistema permanente delle valutazioni delle prestazioni
    - Modelli avanzati di comunicazione interna
    - La qualità totale: approcci e strumenti
    - Lavoro subordinato, lavoro coordinato e dintorni
    - Formazione per i componenti Comitato Pari Opportunità Studio duo S.r.l.
    - Controlli sulle autocertificazioni (dott. M. Gallina)
    - Ordinamento finanziario e contabile (dott. Ravelli)
    - Corso di formazione in materia di sicurezza
    - Prevenzione e sicurezza per dirigenti e capi ufficio
    - Sistema di gestione della sicurezza conforme alla norma OHSAS 18001
    - Mobbing e benessere nelle organizzazioni (Scuola di Palo Alto)
    - Diversity management
    - La formazione per i ruoli manageriali
    - D.lgs. 81/2008
    - Il Teamworking (ISMO)

La capacità di negoziare

Analisi del Clima / benessere organizzativo

Comunicazione e qualità delle relazioni (Ismo s.r.l.)

Leadership, complessità e cambiamento del governo Metropolitano + 1°- 2°-3° workshop

Il benessere nelle organizzazioni.

Qualità totale: incontro di formazione sul modello EFQM (criteri owners/valutatori criteri "leve")

Le organizzazioni del benessere (ing. G. Negro - dott. R. Grandis)

Le organizzazioni del benessere: approfondimento (ing. G. Negro)

Il valore aggiunto di un sistema certificato di gestione della sicurezza sui

Luoghi di lavoro (dott. Bianconi).

L'obbligo giuridico di gestire la sicurezza in modo sistemico (dott. A. Andreani)

Nuovo Ordinamento Finanziario e Contabile

Il modello EFQM e l'autovalutazione

L'applicazione del modello RADAR

- Data 14 febbraio 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Trento/Trasparency int.It./RiSSC
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Strumenti e buone pratiche per contrastare la corruzione nel settore sanitario (giornata di studio), Combattere Corruzione e sprechi nel settore sanitario
  
- Data Giugno –ottobre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CTC – Bologna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma internazionale delle competenze manageriali (40 ore)
  
- Data Giugno - ottobre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CTC - Bologna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma internazionale di sviluppo delle competenze manageriali (40 ore)
  
- Data Giugno - ottobre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CTC - Bologna

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma internazionale di sviluppo delle competenze manageriali (40 ore)

• Data 1 -2 ottobre 2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di Ricerca Internazionale (IRI)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La gestione economica dei progetti

• Data 5 -6 settembre 2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di Ricerca Internazionale (IRI)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Migliorare le prestazioni individuali e di gruppo

• Data 04 -06 aprile 2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Management Center Europe (AMA), Barcellona  
The 33rd Global Human Resources Management Conference,

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Creating tomorrow's competitive organizations, the critical role of HR

• Data 15-16 novembre 1999

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Management Center Europe (AMA), Brussels

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attracting, developing & retaining talent conference,

• Data 7-11 dicembre 1998

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Management Center Europe (AMA), Brussels

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Managing Human Resources

• Data

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **2019-2021**

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio vari interventi di formazione continua allo svolgimento della professione di avvocato, svolta a partire dal 2019.

---

## CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE.

PRIMA LINGUA      **Italiana**

ALTRE LINGUE

	<b>Inglese</b>
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	Buona

	<b>Francese</b>
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente

## PRINCIPALI PROGETTI, ATTIVITÀ E CLIENTI

### SETTORE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

#### ARAV-Associazione regionale fra le A.T.E.R. della Regione Veneto:

1. Progettazione di gestione integrata di attività e di funzioni per le sette ATER del Veneto, ai sensi della legge Regione Veneto n. 39/2017, a titolo "NORME IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA".

#### ATER Padova:

1. **Formazione pluriennale a tutto il personale, apicale e operativo, sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D. Lgs.231/01.**
2. Formazione gestionale al personale del settore risorse umane
3. Formazione degli apicali sui temi della Privacy e dl diritto di accesso
4. Studio e progettazione della nuova dotazione organica in linea con il benchmark di settore
5. Validazione organizzazione e dotazione organica tramite valutazione dei carichi di lavoro.

#### ATER Treviso:

1. **Formazione a tutto il personale, apicale e operativo, sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs..231/01.**
2. Studio e progettazione della nuova dotazione organica in linea con il benchmark di settore.
3. Progettazione nuova organizzazione
4. Gestione ricadute operative e diligence sulla compliance Privacy

#### ATER Vicenza:

1. **Formazione pluriennale a tutto il personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D. Lgs.231/01**
2. Studio e progettazione della nuova dotazione organica in linea con il benchmark di settore.

#### ATER Venezia:

1. Studio e progettazione della nuova dotazione organica in linea con il benchmark di settore
2. **Formazione a tutto il personale, apicale e operativo, sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01.**
3. Conduzione di indagine sul clima etico
4. Supporto formativo alla redazione del PTPCT 2021-2023, del PTPCT 2022-2024 e del PTPCT 2023-2025,
5. **Supporto alla revisione del MOG 231,**

6. Costruzione partecipata nuovo codice di comportamento aziendale
7. Formazione manageriale al personale apicale
8. Progettazione skill inventory
9. Realizzazione cruscotto di indicatori e di attività
10. Progettazione indagine di customer
11. Progettazione e implementazione nuovo sistema di valutazione delle performance.

#### **ATER Verona:**

1. Studio e progettazione della nuova dotazione organica in linea con il benchmark di settore.

#### **ATER Rovigo:**

1. Studio e progettazione della nuova dotazione organica in linea con il benchmark di settore
2. Formazione a tutto il personale, apicale e operativo, sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D. Lgs.231/01.
3. Conduzione di indagine sul clima etico
4. Supporto formativo alla redazione del PTPCT 2022-2024,
5. **Supporto alla revisione del MOG 231,**
6. **Costruzione partecipata nuovo codice di comportamento aziendale**

#### **ATER Belluno:**

1. Studio e progettazione della nuova dotazione organica in linea con il benchmark di settore.

## **ENTI DI ASSISTENZA E RESIDENZE PER ANZIANI**

#### **ARPA - Associazione delle Residenze per anziani dell'Alto Adige (Bolzano):**

1. Supporto quadriennale alla progettazione, adozione e manutenzione del modello di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 per circa 40 Case di riposo per anziani;
2. Formazione pluriennale ai Direttori sui temi della trasparenza e rapporti con la Privacy, della legalità e della prevenzione della corruzione.
3. Formazione obbligatoria periodica ai CdA delle APSP della Provincia di Bolzano
4. Approfondimenti sull'applicazione delle norme sulla trasparenza introdotte dalla L.R. TAA n.10/2014 con i Direttori e con gli Amministratori.

#### **UPIPA- Associazione delle residenze per anziani della Provincia di Trento:**

1. Supporto quadriennale alla progettazione e adozione del modello per circa 60 Case di riposo per anziani, di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012.
2. Formazione pluriennale ai Direttori sui temi della trasparenza e rapporti con la Privacy a partire dal 2018, della legalità e della prevenzione della corruzione.
3. Formazione obbligatoria periodica ai CdA delle APSP della Provincia di Trento
4. Approfondimenti sull'applicazione delle norme sulla trasparenza introdotte dalla L.R. TAA n.10/2014 con i Direttori e con gli Amministratori.
5. Supporto pluriennale allo sportello consulenziale in materia di anticorruzione e trasparenza

#### **Casa di riposo Griesfeld di Egna (BZ):**

1. Supporto alla compliance al RPGD a partire dal 2018

#### **Casa di riposo Lorenzerhof di Lana (BZ):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, e alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
2. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

#### **Casa di riposo di Malles (BZ):**

1. Supporto alla compliance al RPGD
2. assunzione di ruolo di DPO/RPD dal 2018 al 2021

#### **Fondo Ospedale della S. S. Trinità Laces (BZ):**

1. Supporto alla compliance al RPGD,
2. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
3. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

#### **Casa di riposo Roncegno (TN):**

3. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
4. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione
5. Formazione obbligatoria anticorruzione al CdA

**Casa di riposo S. Paolo (Appiano BZ):**

6. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013
7. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione
8. Formazione obbligatoria anticorruzione al CdA
9. Formazione etica e comportamentale a tutto il personale

**Casa di riposo Ojöp Frëinademetz A.P.S.P. (San Martino in Badia BZ):**

1. Supporto pluriennale alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
2. Assistenza e formazione al Direttore dell'Ente
3. Formazione etica e comportamentale pluriennale a tutto il personale
4. Formazione obbligatoria anticorruzione al CdA

**Casa di riposo di Parcines A.P.S.P. (BZ):**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
2. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo di San Pancrazio A.P.S.P. (BZ):**

1. Supporto alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013
2. Assistenza e formazione al Direttore dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo di Santa Valburga A.P.S.P. (BZ):**

1. Supporto alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
2. assistenza e formazione al Direttore dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo di Silandro A.P.S.P. (BZ):**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
2. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo di Terlano (BZ):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013
2. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione
3. Formazione etica e comportamentale ai responsabili

**Casa di riposo di Tesimo A.P.S.P. (BZ):**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
2. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Consorzio Servizi per Anziani Passiria A.P.S.P. (BZ):**

1. Supporto alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013
2. assistenza e formazione al Direttore dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Fondazione Casa di Riposo HEINRICH VON ROTTENBURG (Caldaro BZ):**

1. Supporto quadriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013
2. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Fondazione Casa di Riposo Pitsch (Merano- BZ):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013
2. Formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Comunità Comprensoriale Salto -Sciliar (BZ):**

Formazione ai segretari comprensoriali del TAA sui temi della negoziazione

#### **Comunità Comprensoriale Oltradige – Bassa Atesina (Egna - BZ):**

1. Supporto pluriennale alla gestione del personale e alle relazioni sindacali;
2. progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013.
3. Formazione 2018-2019 al Segretario, ai Dirigenti, a tutto il personale e ai collaboratori sui temi della Privacy, del diritto di accesso, della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

## **ENTI E SOCIETA' PUBBLICHE**

#### **AIPO – Agenzia Interregionale per il Po:**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012
2. Formazione ai Dirigenti dell'Ente e al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio Srl)

#### **Alto Noce Srl – Pejo (TN):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
3. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.

#### **AMR Rovereto (TN):**

1. Supporto all'adempimento degli obblighi in materia di Anticorruzione e trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.

#### **Andalo Gestioni (Andalo TN):**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013;
3. supporto all'adempimento degli obblighi in materia di Privacy a partire dal 2018, trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
4. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
5. Partecipazione a commissione di selezione pubblica in ruolo di esperto

#### **APT Bolzano:**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013;
3. supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
4. Formazione al personale dell'Ente sui temi della Privacy, Trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
5. Accompagnamento dell'ente alla compliance Privacy
6. Assunzione del ruolo di DPO a partire dal 2018

#### **APT Merano:**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013;
3. supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
4. Formazione al personale dell'Ente sui temi della Privacy, Trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
5. Accompagnamento dell'ente alla compliance Privacy
6. Assunzione del ruolo di DPO a partire dal 2021

#### **ASIS (Trento):**

1. **Formazione al personale apicale e al CdA sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01.**
2. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione;

#### **Casa Clima (Bolzano)**

1. **Formazione al personale apicale e al CdA sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01.**
2. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione;
3. Accompagnamento alla compliance sui temi della Trasparenza e Integrità
4. **Predisposizione MOG 231**
5. **Assunzione ruolo ODV monocratico**

#### **Consorzio STN (Malè TN):**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. Supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013;
3. supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
4. Formazione al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
5. Consulenza pluriennale in tema di Privacy a partire dal 2014.
6. Assunzione di ruolo di DPO dal 2018

#### **GESTEL – Riva Del Garda (TN):**

1. Formazione al personale apicale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione ai sensi della L.190/2012.

#### **MERANARENA (Merano BZ):**

1. Supporto pluriennale all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
2. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
3. **Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e del Modello 231.**

#### **MUSE- MUSEO DELLE SCIENZE (Trento):**

1. Supporto pluriennale (2016-2020) alla gestione del personale e alle relazioni sindacali
2. Supporto alla riorganizzazione delle risorse umane e all'affidamento all'esterno di pilot, coach (guide museali), mediatori culturali, addetti allo shop, prenotazioni
3. Progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, assistenza alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013.
4. Formazione al Cda, al Direttore, a tutto il personale e ai collaboratori sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (112 ore complessive)

#### **Parco Faunistico di Spormaggiore (TN):**

1. Supporto alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D. Lgs.33/2013 e relativa assistenza e
2. Formazione al Direttore dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

#### **SAGIS (Cavalesse TN):**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013; supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
3. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
4. Supporto all'applicazione delle nuove normative Privacy a partire dal 2018

#### **SITM (Molveno TN):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013;
3. supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
4. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
5. Supporto all'applicazione delle nuove normative Privacy a partire dal 2018

#### **Tonale Energia – Ossana (TN):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012;
2. Supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.

3. Formazione agli amministratori sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.

#### **Vi.Abilità (Vicenza):**

1. **Formazione al personale apicale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D. Lgs.231/01**
2. Formazione in tema di procedimento amministrativo

## **SOGGETTI PRIVATI**

#### **GAB - Gruppo Adige Bitumi (Mezzolombardo TN):**

1. **Assunzione della carica di Organismo di Vigilanza Monocratico modello 231 DAL 2016.**
2. **Redazione codice etico**

#### **Studio Facchinelli e Associati (Trento):**

1. Accompagnamento alla compliance al RGPD
2. assunzione ruolo DPO dal 2018

#### **Studio Facchinelli SRL (Trento):**

1. Accompagnamento alla compliance al RGPD
2. assunzione ruolo DPO dal 2018

#### **Tecnoedil Srl (Trento):**

1. Accompagnamento alla compliance al RGPD nel 2019

#### **QSA**

1. Accompagnamento alla compliance al RGPD di circa 20 clienti (Tra cui Muse, Mart, Museo del Buonconsiglio, ecc,,) con supporto al ruolo di DPO

#### **Casa Tridentina della Giovane**

1. **Predisposizione MOG 231**
2. **Assunzione della carica di Organismo di Vigilanza Monocratico modello 231 DAL 2016.**
3. **Redazione codice etico**

## **AUTONOMIE LOCALI**

#### **Consorzio dei Comuni Trentini (Trento):**

1. Supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.
2. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e del Modello organizzativo e gestionale 231
3. Corsi di formazione in tema L.190 per i segretari comunali

#### **Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano (Trento):**

1. Corsi di formazione annuali in tema L.190 per i segretari comunali
2. Supporto formativo alla redazione del PIAO per i Comuni della Provincia di Bolzano

#### **Comuni di Albinea, Sant'Ilario, Gattatico (RE):**

1. Formazione pluriennale a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (incarico de *La Cremeria*)

#### **Comune di Anzola nell'Emilia (BO):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

#### **Comune di Arco (TN):**

1. Svolgimento del ruolo di componente del Nucleo di Valutazione a partire dal 2015.

#### **Comune di Bergamo**

1. Supporto alla costituzione dello Sportello unico del Comune ed alla selezione degli addetti
2. Formazione di 32 ore ai componenti prescelti sui temi della comunicazione critica, del Team building, della gestione del tempo, della proattività (come socio di *Sistema Susio Srl*).

**Comune di Bertinoro e Forlimpopoli (FC):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Casalecchio di Reno (BO):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Cernusco sul Naviglio (MI):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Cesena (FC):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Cervia (RA):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Cordenons (PN):**

1. Formazione al personale apicale del comune e di altri comuni limitrofi, sul tema: TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE- Disamina delle novità e degli obblighi di pubblicazione sul sito introdotti dal nuovo D.Lgs. n. 33/2013 e dalla Legge n. 190/2012 negli Enti Locali – Il piano triennale anticorruzione

**Comune di Fiorano Modenese (MO):**

2. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Provincia di Forlì-Cesena (FC):**

1. Formazione al personale apicale sui temi del procedimento amministrativo, la trasparenza, la legalità e la prevenzione della corruzione (tramite *Centro Studi Enti Locali*)

**Comune di Formigine (MO):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.
3. Organizzazione e tenuta di Focus Group professionali sui temi dell'integrità dei comportamenti (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Gallarate (VA):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Laives (BZ)**

1. Collaborazione alla redazione del Bilancio sociale (come socio di *Sistema Susio Srl*)
2. Formazione pluriennale al Segretario Comunale, ai dirigenti e a tutti i dipendenti, sulla lotta alla corruzione e sui temi etici e comportamentali

**Provincia di Imola (FC):**

1. Formazione al personale apicale sui temi del procedimento amministrativo, la trasparenza, la legalità e la prevenzione della corruzione

**Comune di Laives (BZ)**

1. Collaborazione alla redazione del Bilancio sociale (come socio di *Sistema Susio srl*)
2. Formazione pluriennale al Segretario Comunale, ai dirigenti e a tutti i dipendenti, sulla lotta alla corruzione e sui temi etici e comportamentali

**Comune di Merano (BZ):**

1. Formazione dedicata a Sindaco e Giunta Comunale sui temi della Trasparenza e della lotta alla corruzione

**Comune di Maranello (MO):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Novate Milanese:**

1. Formazione al personale apicale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Comune di Paderno Dugnano (MI):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Pavia:**

1. Collaborazione al progetto "Migliora P.A.via", con gestione di gruppo di lavoro trasversale e *business process reengineering* di flussi di processo (come socio di *Sistema Susio Srl*);

**Comune di Pergine Valsugana (TN):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione al Segretario Comunale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il Consorzio dei Comuni Trentini

**Comune di Pioltello (MI):**

1. Formazione al gruppo dirigente del Comune sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Prignano sulla Secchia (MO):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Rivoli (TO):**

1. Formazione al gruppo dirigente del Comune sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Rovereto (TN):**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione plurima al Segretario Comunale, ai Dirigenti e a tutto il personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il Consorzio dei Comuni Trentini

**Comune di Saronno (VA):**

1. Formazione al gruppo dirigente dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Sassuolo (MO):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di S. Giovanni Lupatoto (VR):**

1. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di S. Giovanni in Persiceto (BO):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Unione Terre di Castelli e otto Comuni dell'Unione, tra cui il Comune capofila Comune di Vignola (MO):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Unione Comuni del Distretto Ceramico (MO):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Unione dell'Appennino Cesenate (FC):**

1. Formazione al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Vadena (BZ)**

1. Formazione al Segretario Comunale, alla Giunta Comunale e a tutti i dipendenti, sulla lotta alla corruzione e sui temi etici e comportamentali

**Comune unico di Valsamoggia (BO):**

1. Collaborazione al progetto che ha portato alla costituzione del Comune unico di Valsamoggia tramite la fusione dei preesistenti 5 Comuni (oggi Municipi).
2. Formazione al personale dell'Ente sui temi del Team building e della comunicazione;
3. Formazione al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Comune di Verona (VR):**

1. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione ai Dirigenti dell'Ente e al gruppo operativo per l'anticorruzione sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di *Sistema Susio Srl*)

**Supporto a oltre 100 Comuni di medie e piccole dimensioni della Provincia Autonoma di Trento:**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione pluriennale ai Segretari Comunali
3. Formazione in aula e a distanza al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il *Consorzio dei Comuni Trentini*.
4. Supporto alla rendicontazione delle attività previste dal PTPC ed al monitoraggio.
5. Supporto alla manutenzione del PTPC.

**N. 13 Comuni di nuova istituzione al 01/01/2016 in Provincia di Trento:**

1. Formazione e assistenza ai Segretari comunali per la redazione del nuovo Piano anticorruzione.
2. Formazione al personale sui temi dell'integrità, tramite il *Consorzio dei Comuni Trentini*.

**Oltre 100 Comuni di medie e piccole dimensioni della Provincia Autonoma di Bolzano:**

1. Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012
2. Formazione pluriennale ai Segretari Comunali sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il *Consorzio dei Comuni dell'Alto Adige*.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento europeo 16/679

Riva del Garda, 31 gennaio 2024

Avv. Massimo Manenti

