

APM ALTOGARDA PARCHEGGI E MOBILITA' SRL
Comune di Riva del Garda
Provincia Autonoma di Trento

**DISCIPLINARE PER IL RILASCIO DI VETROFANIE E TESSERE A SCALARE PER
RESIDENTI A RIVA DEL GARDA**

1. A seguito della sottoscrizione per accettazione del presente disciplinare, viene consegnato:
 - una/due vetrofanie adesive riportante la sigla bianca "R", a sfondo azzurro, a numerazione progressiva, necessario per il controllo della regolarità della sosta;
 - tessera a scalare numerata, tracciabile, ricaricabile, utilizzabile presso i parcheggi Terme Romane ed Ex Agraria e presso i parcometri di tipo Solari.
2. Il presente disciplinare, firmata per accettazione, viene conservato agli atti della Società APM Srl.
3. L'autovettura deve essere intestata al beneficiario o, in caso di auto aziendale, deve essere fornita di una dichiarazione dell'azienda per l'utilizzo promiscuo della stessa.
4. La vetrofania deve essere applicata, nella parte anteriore in alto a destra del parabrezza del veicolo di riferimento.
5. La vetrofania permette di parcheggiare gratuitamente presso il parcheggio dell'autostazione delle corriere, sito in Viale Trento, e nell'adiacente parcheggio in viale dei Tigli.
6. La tessera a scalare permette di usufruire della sosta e del parcheggio secondo quanto previsto dalle Ordinanze Comunali.
7. La vetrofania non autorizza al transito e alla sosta nella Z.T.L. disciplinata con altra normativa.
8. L'utilizzo improprio della tessera a scalare comporterà il ritiro/annullamento della stessa e non potrà più esserne rilasciato nuovamente.
9. Il titolo di sosta è valido solo se esposto unitamente all'applicazione della vetrofania.
10. L'esposizione della tessera prezzo agevolato non dà diritto ad agevolazioni. La mancata o non corretta utilizzazione comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada.
11. Dovrà essere comunicato ad APM Srl ogni variazione dei dati che comporti una modifica nell'uso delle agevolazioni per la sosta ed il parcheggio. Nel caso in cui il veicolo sul quale è applicata la vetrofania di controllo venga ceduto a terzi oppure demolito, la vetrofania deve essere staccata e riconsegnata ad APM Srl come anche l'abbonamento e/o la tessera prezzo agevolato.
12. Nel caso in cui vetrofania/abbonamento/tessera vengano rubati o smarriti, deve essere sporta denuncia ad APM Srl. In difetto di quanto precede, l'utilizzo improprio della vetrofania/abbonamento/tessera da parte di terzi comporterà la chiamata in concorso alla responsabilità sulle sanzioni amministrative relative al Codice della Strada del beneficiario richiedente e consegnatario della vetrofania stessa.
13. In caso di smarrimento, furto o incuria della tessera si potrà ottenere il duplicato al costo di €5,00.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Io sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

e residente a _____ Cap _____

in Via/P.zza _____

C.F. _____ tel. _____

cell. _____ E-mail _____

Consapevole

1. che le Società e le Amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, come previsto dall'art. 71 del citato D.P.R. 445/2000;
2. della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, previsti dall'art. 75 del medesimo D.P.R.;
3. delle sanzioni anche penali previste per chiunque rilascia dichiarazione mendace, forma atti falsi o ne fa uso, di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R.;

richiede

- Vetrofania
- Tessera oraria a scalare

sotto la propria personale responsabilità dichiara

- di essere proprietario del veicolo
- veicolo in uso esclusivo e personale da _____ (azienda);

1. modello _____ targa _____

2. modello _____ targa _____

Data _____

Firma _____

Allegati:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità
- Copia libretto autovettura/e
- Dichiarazione veicolo in uso da terzi (azienda)